

PROTOCOL 1,5MTR VIERING



Beheer Commissie Parochiekern H. Adrianus Langeraar

Federatie Clara en Franciscus, Langeraarweg 90, Langeraar

V4 d.d. 25-10-2020

In dit protocol staan de voorbereidingen en uitvoering die benodigd zijn om een viering zoals beschreven in het "Protocol kerkelijk leven op anderhalve meter in de RK kerk NL" mogelijk te maken in de H. Adrianus kerk in Langeraar.

Dit protocol is aangepast op basis van de laatste wijzigingen zoals besloten door de overheid d.d. 13 oktober j.l. en berichtgeving vanuit het bisdom d.d. 14 oktober j.l.

Voorbereiding

- Informatie over de wijzigingen wordt gecommuniceerd in de Samenstromen, op de site, op posters in de kerk, via de voorganger en via mailverspreiding via de werkgroepen.
- Er wordt extra aandacht gegeven aan de beperking van het aantal deelnemers en de verplichting toto reserveren.
- In het voorportaal staan/hangen posters en flyers met daarop alle relevante informatie voor deelname aan een dienst.
- Er zijn voldoende dispensers met handgel bij de ingang en in de nabijheid van de altaartafel.
- De collecteschalen worden op de twee intekentafels geplaatst.
- Er zijn intern afspraken gemaakt over het reinigen van stoelen/banken, deurklinken, lessenaar, microfoons, toiletgroep e.d.
- Bundels worden niet gebruikt en de kasten blijven dicht (op slot).
- Wijnwater bakjes blijven leeg.
- Alle voor corona niet relevante papieren (folders e.d.) achter in de kerk zijn verwijderd.
- Bezoekers wordt verzocht de aanwijzingen van het ontvangstcomité op te volgen.
- Er is een spatscherm voor de voorganger die gebruikt dient te worden ten tijde van de communie uitreiking.
- Pincet wordt meegenomen door de voorganger. Er zijn reserve exemplaren aanwezig.
- Er staan standaard 3 stoelen achter in de kerk voor de ontvangstdienst.
- Bij elke viering is een EHBO'er of BHV'er aanwezig.
- Aan verzoeken van derden voor gebruik van de kerk zal niet worden voldaan zolang het huidige coronaregime geldt.

Vooraf reserveren

- Vooraf reserveren is verplicht. Communicatie hierover heeft plaatsgevonden via Samenstromen, site, posters en flyers in de kerk, voorganger en mailverspreiding onder de werkgroepen.
- Reserveren geschiedt via telefoon of mail naar het secretariaat van Langeraar.
- Ingezetenen van de parochie hebben voorrang.
- Bij reservering wordt gevraagd naar naam, telefoonnummer en aantal deelnemers.
- Zonder reservering vooraf kan niet worden deelgenomen, tenzij bij aanvang van de dienst het aantal reserveringen niet het maximum van 30 personen heeft overschreden.
- Indien het maximum aan reserveringen is bereikt, wordt dit direct aan de aanvrager bekend gemaakt.

Bij binnenkomst van de viering.

- Bij alle standaard vieringen zijn naast de koster is een tweepersoons ontvangstcomité aanwezig. De Pastoraatsgroep en BCP regelen samen de bezetting. NB: voor bijzondere vieringen (b.v. Allerzielen, Kerst enz.) worden indien nodig aangepaste afspraken gemaakt.
- Kerkdeuren staan open zodat niemand een deurklink hoeft aan te raken.
- In onderling overleg voeren de 2 mensen van het ontvangstcomité het volgende uit: welkom heten van de mensen, check doen op reservering, verwijzen naar de aanwezige informatie en het reinigen van de handen.
- Er wordt specifiek gewezen op het dringende advies om een mondkapje vooraf aan en tijdens de viering. Bedienaren dragen sowieso een mondkapje.
- Na het reinigen van de handen begeven de deelnemers zich op aanwijzing van het ontvangstcomité, naar een zitplaats. Daarbij wordt nogmaals aangegeven 1,5 meter afstand te houden inde paden én in de banken.
- Regelmatig wordt een check gedaan op bovengenoemde en naar bevinding gehandeld.

Tijdens de viering.

- Het ontvangstcomité blijft achter in de kerk om toezicht en hulp te kunnen bieden.
- De voorganger neemt de kortste weg naar het altaar, en neemt plaats achter het altaar. Dit is zijn vaste positie, voor de preek kan een andere plek gekozen worden (niet de ambo).
- De lector heeft een vaste plek achter de ambo en kan hiernaast ook zitten.
- Misdienaren en acolieten nemen plaats op de vaste plek..
- Voorganger en lector volgen de richtlijnen in het "Protocol bedienaren van de RK kerk".
- Bij het kruisteken wordt het lichaam niet aangeraakt.
- Er mag geen gebruik gemaakt worden van de toiletten (noodgevallen uitgezonderd).
- Hostie uitreiking: deze wordt uitsluitend uitgereikt door de voorganger. Er wordt steeds één blok aan deelnemers genodigd; volgorde is eerst rechterblok, middenblok, linkerblok.
- Deelnemers aan de communie reinigen hun handen bij de daarvoor beschikbare dispenser (op tafeltje nabij communie uitreiking).
- Er staat een spatscherm gereed voor de voorganger.
- Zegenen van kinderen gebeurt op afstand.
- De collecteschalen worden niet aangereikt zoals normaal, maar staan gereed op de twee registratietafels achter in de kerk, duidelijk herkenbaar voor de bezoekers bij het verlaten van de kerk. Het ontvangstcomité ziet toe op het afstand houden. De collecte wordt geteld door twee personen, met handschoenen.
- Zingen is uitsluitend voorbehouden aan een cantor of maximal 5 zangers. Dit geldt ook voor de zang door kinderen. Samenzang door/met bezoekers is niet toegestaan.

Na afloop van de viering

- De lector leest de procedure van het verlaten van de kerk voor.
- Bezoekers verlaten de kerk met inachtneming van de 1,5 meter maatregel. Toezicht door het ontvangstcomité.
- Er wordt gelet op het voorkómen van groepsvorming binnen én buiten de kerk.
- Er vinden géén koffie-bijeenkomsten plaats na afloop van een viering.
- Na elke viering wordt de kerk geventileerd en schoongemaakt.

Bijzondere vieringen

- Deze kunnen plaatsvinden, mits onder hetzelfde regime zoals geldt voor de standaard vieringen. Indien nodig worden specifieke afspraken gemaakt (b.v. bij een uitvaart met de uitvaartondernemer: hij is

verantwoordelijk voor een correct proces , specifiek daar waar het afstand houden betreft) inclusief de dan gewenste ontvangstbezetting.